

CONVOCATÒRIA D'AJUTS ADREÇATS A LES EMPRESES, SPIN-OFFS I START-UPS UBICADES AL PARC DE RECERCA I INNOVACIÓ DE LA UPC PER FOMENTAR LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE MÀSTER DE LA UPC

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) en el marc del Campus Energia i del Barcelona Knowledge Campus convoca un programa de pràctiques amb l'objectiu principal de contribuir a la millora de l'ocupació, la cohesió social i el desenvolupament econòmic del territori.

Article 1.- Objecte i principis d'adjudicació dels ajuts

L'objectiu d'aquesta convocatòria per a l'any 2017 és el foment de la realització de pràctiques acadèmiques extracurriculars a les empreses, spin-offs o start-ups ubicades al Parc de Recerca i Innovació de la UPC, per incentivar l'interès de l'estudiantat dels màsters de la UPC pel sector privat i l'emprenedoria i per incrementar la interrelació entre la universitat i l'empresa, dins dels projectes de Campus d'Excel·lència Internacional.

La UPC convoca fins a **20 ajuts** en forma de subvenció adreçats a les empreses, spin-offs o start-ups ubicades al Parc de Recerca i Innovació de la UPC. Els beneficiaris destinaran aquests ajuts per fer aportacions econòmiques als estudiants de màster de la UPC que realitzin les pràctiques acadèmiques externes extracurriculars, dins d'aquesta convocatòria i en concepte d'aportació borsa o ajut a l'estudi.

Article 2.- Beneficiaris i finalitat

Són beneficiaris d'aquests ajuts les **empreses, spin-off i start-up ubicades al Parc de Recerca i Innovació de la UPC.**

La finalitat és que les empreses destinin l'import de l'ajut a pràctiques acadèmiques externes extracurriculars d'estudiants de màsters universitaris de la UPC, mitjançant la formalització dels corresponents convenis de cooperació educativa amb la UPC, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris (BOE núm. 183, 30.07.2014).

Article 3.- Partida de la despesa

La dotació d'aquesta convocatòria és de **59.000 euros** com a màxim, que es troba a la partida pressupostària J-02104 i J-02097, procedent d'un ajut del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, de la convocatòria de consolidació de projectes d'excel·lència de les universitats.

Article 4.- Finançament

L'ajut que es concedeix per a cadascuna de les pràctiques acadèmiques extracurriculars externes correspon a la totalitat de l'import que les empreses, spin-off o start-up satisfaran a l'estudiantat que desenvolupi les pràctiques, en concepte de borsa o ajut d'estudis.

L'import màxim que rebrà el beneficiari per cada pràctica acadèmica externa és de 2.950 euros.

Article 5.- Durada i característiques de les pràctiques acadèmiques

La durada màxima de les pràctiques serà de 5 mesos i es realitzaran entre els mesos de maig i novembre de 2017, als espais que les empreses, spin-offs o start-ups tenen assignats als edificis de Parc UPC.

D'acord amb l'article 5 del Reial Decret 594/2014, de 11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, aquestes pràctiques acadèmiques extracurriculars tindran una durada preferentment no superior al cinquanta per cent del curs acadèmic i els horaris de realització de les pràctiques s'establiran d'acord amb les característiques de les mateixes i les disponibilitats de l'entitat col·laboradora.

En tot cas el temps de pràctiques serà de **5 hores** setmanals i l'aportació mensual en concepte de borsa o ajut a l'estudi serà de **590 euros**.

Article 6.- Requisits dels beneficiaris i condicions dels candidats per gaudir de les pràctiques acadèmiques

6.1 Requisits per tenir la condició de beneficiària:

- Ser una empresa, spin-off o start-up ubicada en un dels edificis del Parc de Recerca i Innovació de la UPC, mitjançant un permís d'ocupació temporal.
- No tenir cap tipus de deute vençut amb la UPC derivat de contractes de col·laboració de l'article 83 de la LOU, pagament de regalies de llicències de drets de propietat intel·lectual o industrial, convenis de cooperació educativa, permisos d'ocupació temporal o qualsevol altre tipus de deute vençut amb la Universitat.
- Complir amb els requisit que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions per obtenir la condició de beneficiari i, especialment, trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social i trobar-se al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

6.2 Condicions per ser candidat a gaudir de les pràctiques acadèmiques externes.

- Ser un estudiant de màster universitari de la UPC que estigui matriculat en el curs acadèmic 2016/2017.
- Que es presenti només en una sol·licitud on figuri el tutor o tutora de la UPC assignat.

Article 7.- Criteris de valoració i prioritització de les sol·licituds

Per a la concessió dels ajuts d'aquesta convocatòria es tindrà en compte l'adequació de la proposta a l'objecte de la convocatòria i l'interès de l'activitat, que es valoraran d'acord amb els següents criteris:

- Expedient acadèmic del candidat
- Adequació del perfil

Article 8- Òrgan de valoració i òrgan instructor

Es crearà una Comissió de Valoració ad hoc que valorarà les sol·licituds, composta pel vicerector de Recerca, que actuarà com a president, el director de l'Àrea de Recerca, que actuarà com a secretari, la cap del Gabinet de Projectes específics i el Delegat del Rector per al KIC. L'òrgan instructor és el vicerector de recerca.

Article 9.- Formalització de les sol·licituds i termini

La sol·licitud la realitzarà l'empresa, spin-off o start-up de forma telemàtica a través de la [seu electrònica de la UPC](#) adjuntant el formulari normalitzat que es troba disponible a les pàgines web del [BKC](#) i [Campus Energia](#).

La sol·licitud haurà de signar-la el representat legal de l'empresa, l'estudiant candidat o candidata i el tutor o tutora de la UPC i s'haurà d'acompanyar dels annexes i documents corresponents. La UPC habilitarà a la web on es publiqui la convocatòria un espai on les empreses, spin-offs i start-ups podran ofertar a l'estudiantat participar com a candidats o candidates en una sol·licitud.

Les empreses, spin-offs o start-ups poden presentar més d'una sol·licitud. Els candidats o candidates només poden figurar en una sol·licitud.

El termini per a la presentació de sol·licituds finalitza el **26 de maig de 2017**.

Article 10.- Procediment de concessió

El procediment de concessió d'ajuts es tramitarà en règim de concurrència entre les empreses ubicades al Parc de Recerca i Innovació de la UPC, un cop rebudes les sol·licituds dins del termini que estableix aquesta convocatòria. L'òrgan instructor verificarà que totes les sol·licituds compleixen els requisits formals per participar i si detecta que no els reuneixen requerirà als interessats que, en un termini de deu dies, esmenin les mancances o acompanyin els documents preceptius, amb indicació de que si no ho fan es considerarà que han desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Un cop presentades les sol·licituds i acceptades formalment la Comissió de Valoració les valorarà i prioritzarà tenint en compte els criteris de l'art.7 i emetrà un informe sobre la prelatió de sol·licituds.

L'òrgan instructor del procediment, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió de Valoració, emetrà la proposta de resolució provisional motivada i la notificarà als interessats a efectes de que en un termini de deu dies, presentin al·legacions, si ho estimen pertinent.

Les empreses que a la proposta de resolució provisional tinguin una valoració aportaran, en el termini de deu dies, la certificació de les seves dades bancàries.

Un cop elevada la proposta de resolució definitiva a l'òrgan competent, aquest dictarà la resolució del procediment, que posarà fi a la via administrativa.

La resolució determinarà la durada de les pràctiques, la dedicació de l'estudiant i l'import atorgat a l'empresa, spin-off o start-up en concepte de subvenció.

Article 11. Formalització del conveni de cooperació educativa i incorporació

Un cop dictada la resolució, l'empresa, la UPC i l'estudiant formalitzaran el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques externes, segons estableix el Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

L'estudiant no es pot incorporar a l'empresa abans de la subscripció del conveni de cooperació educativa.

Article 12.- Forma de pagament

Les empreses ha hagin obtingut un ajut rebran la totalitat de l'import de l'ajut quan les parts subscriuguin el conveni de cooperació educativa.

Les entitats estan eximides de presentar garanties, ateses les característiques de les empreses beneficiàries.

Article 13.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

- Complir l'objectiu detallat a la sol·licitud i realitzar l'activitat que fomenta la concessió de l'ajut.
- Justificar davant de la UPC el compliment dels requisits i condicions dels ajuts, així com la realització de l'activitat per a la qual es van concedir.
- En aquest sentit, els sol·licitants adquireixen el compromís de realitzar l'activitat d'acord amb els termes i condicions de la sol·licitud presentada i les que detalli la resolució de concessió, per la qual cosa una vegada adjudicat l'ajut no hi hauran modificacions substancials sobre el projecte inicial. Qualsevol altre tipus de modificació haurà de ser expressament aprovat per l'òrgan competent de la Universitat.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer i tècnic que s'hauran d'acreditar, si escau, davant la UPC o l'òrgan que correspongui.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació del fons rebut, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin se objecte de les actuacions de control i verificació.
- Adoptar les mesures de difusió o publicitat que estableixi la UPC.
- Mantenir la seva ubicació als espais Parc UPC durant el període de gaudiment de l'ajut.

Article 14.- Justificació

En el termini màxim d'un mes, comptador a partir del dia següent a la finalització de l'ajut, l'empresa presentarà la justificació tècnica i econòmica.

La documentació justificativa que aportarà es:

- Còpia del Conveni de cooperació educativa.
- Justificació dels pagaments de l'aportació econòmica als estudiants en concepte de borsa o ajut a l'estudi.
- Resum del projecte formatiu desenvolupat per l'estudiant.
- Còpia de informe final del tutor de l'entitat col·laboradora i la memòria final de la pràctica de l'estudiant.

Article 15.- Reintegrament

Les empreses, spin-offs o start-ups hauran de retornar la subvenció rebuda, així com els interessos de demora corresponents, quan es produeixin els supòsits regulats a l'article 36 i 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

L'òrgan que concedeix l'ajut serà el competent per exigir el reintegrament de la subvenció, mitjançant un procediment de reintegrament.

El procediment de reintegrament es regirà per la normativa subvencional aplicable i per les disposicions generals sobre procediment administratiu, aquest s'iniciarà d'ofici per l'òrgan competent i en la seva tramitació es garantirà, en tot cas, el dret del beneficiari a l'audiència.

Article 16. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per tal d'obtenir l'ajut de la UPC s'inclouen al fitxer de gestió d'estudiants.

Els beneficiaris han de complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal adoptant i implementant les mesures de seguretat que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, desenvolupada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre. Els beneficiaris establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixen com a conseqüència de les actuacions objecte d'aquesta resolució. En especial s'adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, la pèrdua i el tractament o l'accés no autoritzat a les dades esmentades.

Article 17. – Normativa aplicable

Aquesta convocatòria es regeix per la següent normativa:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- El Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- L'acord GOV/43/2012, de 29 de maig, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i es disposa la publicació del seu text íntegre, així com la normativa de la UPC que resulti aplicable.
- La resta de normativa que resulti d'aplicació.

Article 18. Òrgan competent

El rector és l'òrgan competent per concedir d'aquest ajuts i per exigir el reintegrament.

Disposició addicional única. Recursos contra la convocatòria

Contra aquesta resolució de convocatòria, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a partir del dia següent a la seva publicació, segons estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Sens perjudici del que es detalla al paràgraf anterior, contra aquesta resolució de convocatòria es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la ciutat de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptador a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució expressa del recurs potestatiu de reposició es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la ciutat de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent de la notificació de la resolució d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Disposició final única.- Efectes

Aquesta resolució tindrà efectes a partir de l'endemà de la seva publicació a la Web de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Barcelona, 5 de maig de 2017

El rector



UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH